

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5»

Утверждаю:
Директор
МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5»

 Михайлова С.В.



 Коврижных Л.А.

« 31 » 08 2023 г.

« 31 » 08 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮЖНО-АЛЕКСАНДРОВСКОГО
ДЕТСКОГО САДА - СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
МБОУ «ЮЖНО-АЛЕКСАНДРОВСКАЯ СОШ № 5»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Южно-Александровского детского сада – структурного подразделения МБОУ «Южно – Александровская СОШ № 5» (далее по тексту Учреждение) в соответствии с ГОСТом 12.0.230-2007 «система управления охраной труда. Общие требования», Трудовым кодексом РФ.

1.2. Положение является основным локальным нормативным актом, регламентирующим управленческую деятельность Учреждения, направленную на обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса, предупреждение несчастных случаев с обучающимися и работниками, а также профессиональных заболеваний в Учреждении.

1.3. Положение устанавливает порядок организации работы Учреждения и работников по выполнению задач и функций, возложенных ГОСТом 12.0.230-2007, Трудовым кодексом РФ на образовательное учреждение.

1.4. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса, осуществляемое Учреждением, является одним из уровней управления в организационной структуре отраслевой системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса и реализуется путём выполнения следующих управленческих функций:

- прогнозирование;
- планирование;
- организация;
- координация;
- стимулирование;
- контроль;
- учёт;
- анализ.

1.5. Управление охраной труда осуществляется Учреждением с учётом основополагающих принципов, установленных ГОСТом 12.0.230-2007, Трудовым кодексом РФ.

1.6. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в ДОУ являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Положение.

1.7. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ДОУ является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и образовательного процесса.

Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ДООУ осуществляют: ответственный по охране труда и заместитель директора по безопасности.

Ответственный по охране труда, обеспечивает проведение в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливает круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, ведет обязательную документацию.

Ответственный по охране труда и заместитель директора по безопасности в ДООУ подчиняется непосредственно руководителю ОУ, назначаются и освобождаются от обязанностей приказом руководителя ОУ.

Ответственным по охране труда назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда. Руководитель ДООУ организует для ответственного по охране труда, заместителя директора по безопасности систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятого в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

Ответственный по охране труда, заместитель директора по безопасности осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда, комиссией по расследованию несчастных случаев, профсоюзным комитетом ДООУ.

Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на общем собрании.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников ДООУ. Профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также по улучшению условий труда.

Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

Обеспечение безопасности эксплуатаций зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.

Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников. Создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.

Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.

Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в ДООУ.

Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ДООУ. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

Информирование и консультирование работников ДООУ по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников ДООУ.

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

Общее собрание коллектива ДООУ:

- рассматривает перспективные вопросы охраны труда, обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;
- заслушивает зам. директора по ДО, зам. директора по безопасности, ответственного по охране труда, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников.

Руководитель ОУ:

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом ДООУ;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания детского сада;
 - назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в группах, зале, а также во всех подсобных помещениях детского сада;
 - утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников ДОО (по профессиям и видам работ);
 - принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса;
 - выносит на обсуждение Совета педагогов, общего собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда в ДОО;
 - отчитывается на Общем собрании коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
 - организует обеспечение работников ДОО спецодеждой другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
 - поощряет работников ДОО за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса. А также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил норм по охране труда;
 - проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников;
 - оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и воспитанников;
 - организует в установленном порядке работу комиссии по приемке детского сада к новому учебному году, подписывает акты приемки ДОО;
- Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно председателю комитета образования города, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
 - заключает и организует совместно с профсоюзным комитетом ДОО выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на Общем собрании коллектива;

- утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом ДОУ инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций;

- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;

- принимает меры совместно с профсоюзным комитетом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи, организации питания воспитанников;

- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работников;

Ответственный по охране труда ДОУ:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемого в образовательном процессе оборудования;

- информирует работников от лица руководителя ОУ о состоянии условий охраны труда принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах

- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;

- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания ДОУ, осуществляет осмотр оборудования и организует текущий ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории ДОУ;

- выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

Заместитель директора по безопасности:

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

- обеспечивает групповые помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, замер освещенности;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря;

- осуществляет ежедневный контроль:

- за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и др. мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;

- проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
- соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев с работниками и воспитанниками;

Комиссия по охране труда ДОУ:

- создается в организации в начале учебного года; в ее состав входят представители работодателя, профсоюзного комитета ДОУ;
- члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;
- организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;
- проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса;

Комиссия по расследованию несчастных случаев ДОУ:

- создается в ДОУ в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и профсоюзного комитета ДОУ. Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является ответственный по охране труда ДОУ;
- выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности объяснения от потерпевшего;
- устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;
- квалифицирует несчастный случай как случай на производстве или как случай, не связанный с производством;
- определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении.

Председатель профсоюзного комитета организации:

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности в учреждении, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников;
- принимает участие в разработке планов работы по охране труда в Учреждении, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников, подписывает их и способствует их реализации;

- осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников Учреждения;
- представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев;
- участвует в проведении проверок, обследований технического состояния здания, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

Зам.директора по ДО:

- контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в ДОУ, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или воспитанниками;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний воспитанников;
- несет ответственность за организацию образовательного процесса с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПин;
- оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

Педагогические работники:

- обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;
- организуют обучение воспитанников правилам безопасного поведения на улице, дороге, в быту, в рамках образовательной программы;
- принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещениях и на территории ДОУ;
- оперативно извещают руководителя о каждом несчастном случае с воспитанником, работником, принимают меры по оказанию первой медицинской помощи;
- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

4. Контроль и ответственность.

Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ДОУ, обеспечивает руководитель ОУ, Служба охраны труда Отдела образования, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в ДОУ, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- достоверность предоставляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.